

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSOBY OCENIANIA UCZNIÓW NA LEKCJACH WIEDZY O SPOŁECZEŃSTWIE

I Cele

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych
2. Niesienie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy
4. Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach, specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielowi doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

II Zasady

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o zakresie wymagań z wiedzy o społeczeństwie, oraz sposobie i zasadach oceniania.
2. Prace klasowe (sprawdziany pisemne trwające przez całą lekcję) , krótkie sprawdziany pisemne (obejmujące wiadomości trzech ostatnich lekcji) , , odpowiedzi ustne, są obowiązkowe. Sprawdziany pisemne obejmujące wiadomości określonego działu programu zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Ocena niedostateczna- będąca wynikiem sprawdzianu, może być przez ucznia poprawiona indywidualnie w terminie jednego tygodnia. Uczeń poprawia pracę tylko raz. Poprawa dotyczy wyłącznie oceny niedostatecznej.
4. Sprawdziany poprawione przez nauczyciela rozdawane są uczniom w celu zapoznania ich z osiągniętymi stopniami, postępami. Po zapoznaniu się uczniów z osiągniętymi wynikami, sprawdziany w nienaruszonym stanie uczniowie oddają nauczycielowi. Wszystkie prace uczniów przechowywane są w szkole przez cały rok. Przez ten czas, mogą być udostępniane na prośbę: ucznia, rodziców (prawnych opiekunów), władz oświatowych.
5. Uczeń ma prawo dwukrotnie w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie się do lekcji. Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy : brak zeszytu, brak podręcznika, brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi.
6. Uczeń winien być przygotowany do odpowiedzi na każdą lekcję przy czym obowiązują go wiadomości trzech lekcji ostatnich.
7. Uczeń nie ponosi żadnych konsekwencji jeżeli zgłosi brak przygotowania, które nastąpiło z ważnych przyczyn, np. usprawiedliwiona nieobecność w szkole przez tydzień poprzedzający lekcję
8. Jeżeli uczeń ma trudności w opanowaniu materiału, ma prawo do pomocy ze strony nauczyciela lub innego ucznia. Warunkiem pomocy jest aktywna obecność na lekcjach (wyłączając okres usprawiedliwionej nieobecności) uzupełniony zeszyt przedmiotowy.

Uczeń własnoręcznie prowadzi zeszyt przedmiotowy (wyjątek stanowi sytuacja która uniemożliwia samodzielność pisania).

9. Krótkie sprawdziany (z zakresu ostatnich trzech lekcji) nie muszą być zapowiadane .

10. Aktywność na lekcji nagradzana jest „plusami”. Za 3 zgromadzone „ plusy” uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą. Przez aktywność na lekcji rozumiane jest: zgłaszanie się i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie postawionych problemów, aktywna praca w grupach.

11. Uczeń zwolniony z lekcji winien uzupełnić wiadomości oraz zeszyt przedmiotowy.

III Co podlega ocenie z wiedzy o społeczeństwie:

- odpowiedzi ustne
- sprawdziany pisemne całogodzinne z określonego działu programu
- sprawdziany z zakresu wiadomości bieżących (kartkówki)
- prace domowe
- aktywność na lekcji, przygotowanie do lekcji(przynoszenie zeszytu, podręcznika, przyborów)
- udział w konkursach o tematyce związanej z przedmiotem
- inne formy jak np. wykonanie pomocy dydaktycznych
- zbieranie aktualnych wiadomości społecznych, politycznych (prasówka)

IV Sposoby oraz częstotliwość sprawdzania osiągnięć uczniów.

1. Odpowiedzi bieżące – na każdej lekcji
2. Wykonywanie przez uczniów ćwiczeń – według uznania nauczyciela
3. Sprawdziany całogodzinne – 2 w semestrze
4. Kartkówki z bieżącego materiału – według uznania nauczyciela
5. Zadania domowe – prasówki
6. Zeszyt przedmiotowy

V Skala ocen

Zgodnie z WSO stosuje się skalę ocen od 1 do 6

W celu dokładniejszego pokazania jakości pracy ucznia dopuszcza się przy ocenach częściowych znaki: plus (+) i minus (-). Ponadto tymi znakami oceniana jest na bieżąco aktywność ucznia na lekcji.

VI Kryteria ocen

Ocenianie ilościowe (w zależności od zdobytej liczby punktów):

a. w przypadku sprawdzianów obejmujących większe partie materiału:

- 100% lub 91% - 99% + zadanie dodatkowe celujący
- 99% - 91% bardzo dobry
- 90% - 71% dobry
- 70% - 51% dostateczny
- 50% - 31% dopuszczający
- 30% - 0% niedostateczny

b. w przypadku kartkówek lub innych prac pisemnych, dopuszczalne są inne wielkości w zależności od stopnia trudności pracy i innych czynników. W takim przypadku nauczyciel każdorazowo informuje uczniów o sposobie i kryteriach ocen.

VII Sposoby dokumentowania osiągnięć uczniów.

- Osiągnięcia uczniów odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym, zeszyte przedmiotowym ucznia.
- Oceny w dzienniku lekcyjnym wpisywane są w oddzielnych rubrykach.

VIII Informowanie o ocenach.

1. Wszystkie oceny są jawne i wystawiane według ustalonych kryteriów.
2. Uczeń ma prawo zapoznać się z uzasadnieniem ustalonej oceny.
3. Wszystkie sprawdzone i ocenione prace pisemne rodzice (prawni opiekunowie) mogą otrzymać do wglądu.
4. O przewidywanej ocenie semestralnej lub rocznej uczeń informowany jest ustnie na miesiąc przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.
5. O przewidywanej ocenie niedostatecznej semestralnej lub rocznej rodzice (prawni opiekunowie) ucznia informowani są w formie pisemnej na miesiąc przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej. Za pisemne poinformowanie rodziców (opiekunów prawnych) odpowiada wychowawca klasy.

KRYTERIA OCEN dla przedmiotu WOS:

Ocenę celującą (6) może otrzymać uczeń, który:

- wyróżnia się szeroką, samodzielnie zdobytą wiedzą, wybiegającą poza program nauczania wos,
- posiada umiejętność samodzielnego korzystania z różnych źródeł informacji,
- samodzielnie formułuje wypowiedzi ustne i pisemne na określony temat, które są wzorowe pod względem merytorycznym, jak i językowym,
- nie boi się wypowiadać własnych, nawet kontrowersyjnych opinii i sądów, które potrafi prawidłowo, przekonująco uzasadnić,
- doskonale zna szeroką terminologię przedmiotową, swobodnie się nią posługuje,
- wykazuje doskonałą orientację w aktualnej sytuacji politycznej, gospodarczej i społecznej Polski oraz w sytuacji międzynarodowej.

Ocenę bardzo dobrą (5) może otrzymać uczeń, który:

- opanował w pełnym stopniu wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania,
- sprawnie, samodzielnie posługuje się różnymi źródłami wiedzy,
- rozumie i poprawnie stosuje poznaną terminologię,
- samodzielnie formułuje wypowiedzi ustne i pisemne na określony temat, wykorzystując wiedzę zdobytą w szkole i poza nią,

- umie współpracować w grupie,
- aktywnie uczestniczy w lekcjach.

Ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował całego materiału określonego programem nauczania, ale nie utrudnia mu to głębszego i pełniejszego poznania wiedzy podstawowej,
- rozumie genezę, przebieg i skutki wielu zjawisk zachodzących we współczesnej Polsce i świecie,
- rozumie podstawowe reguły i procedury życia politycznego i gospodarczego,
- poprawnie posługuje się prostymi źródłami informacji,
- wykonuje samodzielnie typowe zadania polegające na ocenianiu, selekcjonowaniu, wartościowaniu, uzasadnianiu,
- umie formułować proste, typowe wypowiedzi ustne i pisemne.

Ocenę dostateczną (3) otrzymuje uczeń, który:

- opanował minimum wiadomości określonych programem nauczania,
- potrafi formułować schematyczne wypowiedzi ustne i pisemne,
- umie posługiwać się, często pod kierunkiem nauczyciela prostymi środkami dydaktycznymi wykorzystanymi na lekcji.

Ocenę dopuszczającą (2) otrzymuje uczeń, który :

- ma braki w wiadomościach, nie opanował także wszystkich umiejętności przewidzianych w programie, ale nie uniemożliwia mu to dalszego poznawania treści programowych w następnych etapach edukacji,
- zadania i polecenia, które uczeń wykonuje, często przy znacznej pomocy nauczyciela, mają niewielki stopień trudności,
- zeszyt ćwiczeń prowadzi niesystematycznie, nie wykonał wszystkich prac lekcyjnych i domowych.

Ocenę niedostateczną (1) może otrzymać uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania,
- nie potrafi korzystać z prostych środków dydaktycznych,
- nie potrafi formułować nawet bardzo prostych wypowiedzi ustnych i pisemnych ponieważ nie zna i nie rozumie podstawowej terminologii stosowanej na lekcjach, nie prowadzi zeszytu ćwiczeń.