

REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. PROF. JANA SAJDAKA W BURZYNIE

§ 1

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. prof. Jana Sajdaka, decyduje o przyjęciu uczniów do klas pierwszych szkoły podstawowej.
2. Dyrektor szkoły powołuje Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia rekrutacji uczniów do klas I szkoły podstawowej.
3. Dyrektor wyznacza przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
 - b) podanie do publicznej wiadomości – na tablicy ogłoszeń - listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w formie listy zawierającej imiona i nazwisko,
 - c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
4. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
5. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o uzasadnienie odmowy.
6. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
7. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

§ 2

1. Obowiązek szkolny dziecka rozpoczyna się z dniem 1 września roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy 7 lat, oraz trwa do ukończenia 8 klasy, nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia.
2. Na wniosek rodziców naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat, jeżeli wykazuje psychofizyczną dojrzałość do podjęcia nauki szkolnej:

- a) korzystało z wychowania przedszkolnego w roku poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej;
 - b) posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydanej przez publiczną lub niepubliczną poradnię psychologiczno- pedagogiczną.
3. Dyrektor szkoły podstawowej, na wniosek rodziców, odracza spełnianie przez dziecko obowiązku szkolnego. Do wniosku rodzic dołącza opinię, z której wynika potrzeba odroczenia spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego w danym roku szkolnym, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

§ 3

1. Do klasy I szkoły podstawowej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej im. prof. Jana Sajdaka w Burzynie, na podstawie zgłoszenia rodziców (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).

§ 4

1. W przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami, do klasy pierwszej przyjmowani są kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły, na wniosek rodziców/prawnych opiekunów (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego pod warunkiem, że ich przyjęcie nie spowoduje konieczności utworzenia kolejnego oddziału w szkole.
3. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców/prawnych opiekunów dziecka o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły będzie większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, przeprowadza się rekrutację z uwzględnieniem następujących kryteriów:
- a) rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole podstawowej, o przyjęcie do której ubiega się kandydat (dokument potwierdzający spełnienie kryterium - dane potwierdza dyrektor szkoły podstawowej, o przyjęcie do której ubiega się kandydat, na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły podstawowej) - 10 punktów;
 - b) dogodne położenie szkoły podstawowej, o przyjęcie do której ubiega się kandydat, względem miejsca pracy jednego z rodziców/prawnych opiekunów kandydata (dokument potwierdzający spełnienie kryterium - oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna kandydata o jego miejscu pracy) - 5 punktów;

- c) w obwodzie szkoły podstawowej zamieszkują krewni kandydata, wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki (dokument potwierdzający spełnienie kryterium - oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna kandydata o miejscu zamieszkania krewnych dziecka wspierających rodziców/ opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki) - 5 punktów;
4. Rodzice oświadczają, że spełniają poszczególne kryteria pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
5. W przypadku, gdy kandydaci spoza obwodu szkoły uzyskają taką samą liczbę punktów, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 5

1. Rodzice (prawni opiekunowie) dzieci ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej składają w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:
- a) dzieci z obwodu 7-letnie objęte obowiązkiem nauki - kartę zgłoszenia ucznia do szkoły podstawowej;
 - b) dzieci spoza obwodu 7-letnie objęte obowiązkiem nauki - wniosek o przyjęcie ucznia spoza obwodu do szkoły podstawowej.

§ 6

1. Terminy składania dokumentów o przyjęcie do Szkoły Podstawowej im. prof. Jana Sajdaka w Burzynie, zgodne z corocznym Zarządzeniem Burmistrza Tuchowa.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym		Termin w postępowaniu uzupełniającym	
		Rozpoczęcie	Zakończenie	Rozpoczęcie	Zakończenie
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	2 marca 2026 r.	27 marca 2026 r.	3 sierpnia 2026 r.	11 sierpnia 2026 r.

2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postpowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	do 31 marca 2026 r.		do 17 sierpnia 2026 r.	
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	8 kwietnia 2026 r. do godz. 12.00		19 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00	
4.	Potwierdzenie przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	8 kwietnia 2026 r.	14 kwietnia 2026 r.	19 sierpnia 2026 r.	21 sierpnia 2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27 kwietnia 2026 r. do godz. 12.00		24 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00	

§ 7

Postanowienia końcowe:

1. O liczbie oddziałów i liczbie uczniów decyduje organ prowadzący w porozumieniu z dyrektorem Szkoły Podstawowej im. prof. Jana Sajdaka w Burzynie.
2. Podział na klasy z nazwiskami uczniów podaje się do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku szkoły.